

Gothaer Stadtwerke ENERGIE GmbH

Formblatt Referenzen

Im Interesse der Übersichtlichkeit und Vollständigkeit der Referenzangaben ist vom Bieter das nachfolgende Formblatt zu verwenden.

Referenz Nr: 1	
Bezeichnung des Bieters	
Bezeichnung / Beschreibung der durchgeführten Bauleistungen	
Durchführungszeitraum	
Durchführungsart (GU, Hauptunternehmer oder Nachunternehmer)	
Bezeichnung des Auftraggebers mit Anschrift	
Ansprechpartner oder zuständige Kontaktstelle des Auftraggebers für Rückfragen	
Telefonnummer der Kontaktstelle des Auftraggebers oder des Ansprechpartners	
Wert und/oder Umfang des Auftrages (ca.-Angaben sind ausreichend)	
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Meinungsverschiedenheiten über die Qualität der vertragsgegenständlichen Leistungen oder über die Höhe der Vergütung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Rechtsstreitigkeiten aus dem Auftrag oder dessen Beendigung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Gothaer Stadtwerke ENERGIE GmbH

Referenz Nr: 2	
Bezeichnung des Bieters	
Bezeichnung / Beschreibung der durchgeführten Bauleistungen)	
Durchführungszeitraum	
Durchführungsart (GU, Hauptunternehmer oder Nachunternehmer)	
Bezeichnung des Auftraggebers mit Anschrift	
Ansprechpartner oder zuständige Kontaktstelle des Auftraggebers für Rückfragen	
Telefonnummer der Kontaktstelle des Auftraggebers oder des Ansprechpartners	
Wert und/oder Umfang des Auftrages (ca.-Angaben sind ausreichend)	
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Meinungsverschiedenheiten über die Qualität der vertragsgegenständlichen Leistungen oder über die Höhe der Vergütung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Rechtsstreitigkeiten aus dem Auftrag oder dessen Beendigung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

Gothaer Stadtwerke ENERGIE GmbH

Referenz Nr: 3	
Bezeichnung des Bieters	
Bezeichnung / Beschreibung der durchgeführten Bauleistungen)	
Durchführungszeitraum	
Durchführungsart (GU, Hauptunternehmer oder Nachunternehmer)	
Bezeichnung des Auftraggebers mit Anschrift	
Ansprechpartner oder zuständige Kontaktstelle des Auftraggebers für Rückfragen	
Telefonnummer der Kontaktstelle des Auftraggebers oder des Ansprechpartners	
Wert und/oder Umfang des Auftrages (ca.-Angaben sind ausreichend)	
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Meinungsverschiedenheiten über die Qualität der vertragsgegenständlichen Leistungen oder über die Höhe der Vergütung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
Gab oder gibt es zwischen Bieter und Auftraggeber Rechtsstreitigkeiten aus dem Auftrag oder dessen Beendigung?	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein